

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ
от 23 мая 2016 г. N СЭД-27-01-10-190

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОСТИ МУЗЕЕВ

В соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", [Приказом](#) Минкультуры России от 16 ноября 2015 N 2803 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в государственных учреждениях культуры Пермского края, подведомственных Министерству культуры Пермского края.

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр
И.А.ГЛАДНЕВ

Приложение
к Приказу
Министерства культуры
Пермского края
от 23.05.2016 N СЭД-27-01-10-190

ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ МУЗЕЕВ,
ВКЛЮЧАЯ ВОЗМОЖНОСТЬ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С МУЗЕЙНЫМИ ПРЕДМЕТАМИ
И МУЗЕЙНЫМИ КОЛЛЕКЦИЯМИ, В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ ПЕРМСКОГО КРАЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ ПЕРМСКОГО КРАЯ

1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, с основной экспозицией музея с учетом особенностей каждой категории инвалидов, предоставляемых услуг в сфере деятельности музеев, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию музейного здания, помещения или сооружений музейного комплекса (далее -

объект) наравне с другими лицами в государственных учреждениях культуры Пермского края, подведомственных Министерству культуры Пермского края (далее - учреждения, музеи).

2. Для обеспечения условий доступности для инвалидов музеев и предоставляемых услуг в сфере музейной деятельности (далее - обеспечение доступности музеев и услуг) при необходимости осуществляется взаимодействие музеев с собственниками объектов.

3. Руководителями учреждений должно обеспечиваться создание инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, следующих условий доступности музеев в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в музеи и выхода из них;
- содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование его о доступных маршрутах общественного транспорта;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в музей, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала музея;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с использованием помощи персонала, предоставляющего услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, мнемосхем, рельефных стрелок и надписей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также сменного кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории музея и оказание им помощи;
- надлежащее размещение носителей информации о порядке предоставления услуги, ее оформлении в доступной для инвалидов форме с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации в формате рельефной графики и знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, или к месту предоставления услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в установленном порядке;
- оказание сотрудниками, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.

4. Для доступности услуг для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, руководителями учреждений обеспечиваются:

- возложение на одного из специалистов по просветительной работе или по работе с инвалидами и маломобильными гражданами обязанностей по организации их обслуживания в учреждении и обеспечения надлежащих условий для социокультурной реабилитации инвалидов музейными средствами;
- организация инструктирования работников гардероба, лифтеров, смотрителей залов, продавцов киоска, сотрудников буфета, участвующих в обслуживании посетителей, по вопросу осуществления коммуникаций с посетителями-инвалидами;

- создание группы экскурсоводов учреждения, подготовленных для обслуживания экскурсантов-инвалидов;
- оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления и получения услуги, в оформлении документов для ее предоставления;
- дублирование для инвалидов по слуху субтитрами голосовой информации, сопровождающей видеоматериалы на мониторах;
- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиооконтур в регистратуре;
- условия доступа к иным помещениям: вестибюль, кассовый вестибюль, гардероб, санузлы, коридоры, буфет, выставочные (экспозиционные) залы и помещения, зоны расположения лифтов;
- применение интерактивных экспонатов с размещением средств их управления, если они предназначены для посетителей, включая инвалидов на креслах-колясках, на высоте от 45 см до 100 см от пола;
- наличие этикеток, напечатанных рельефно-точечным шрифтом Брайля, к ключевым экспонатам экспозиции и рельефно-графического изображения тех из них, к которым тактильный доступ закрыт;
- наличие в каждом разделе экспозиции не менее 4 экспонатов (или их эквивалентов), доступных для тактильного восприятия инвалидами по зрению (тактильных экспонатов);
- наличие в музее web-сайтов, доступных для инвалидов.

Исходя из особенностей каждой категории инвалидов рекомендуется следующая численность экскурсионных групп:

8-10 человек - для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата;

до 20 человек при двух сопровождающих - для лиц с нарушением ментального развития и эмоционального реагирования;

до 10 человек - для лиц с нарушением слуха (при участии переводчика русского жестового языка);

до 10 человек - для слабовидящих;

до 5 человек - для тотально слепых;

до 3 человек при сопровождающем на каждого - для слепоглухих.

Для адаптации инвалидов перед посещением музея в местах сборов экскурсий оборудуется входная зона, располагающая площадью, достаточной для размещения групп инвалидов на креслах-колясках.

С учетом увеличения времени для осмотра инвалидами экспозиции и их утомляемости в экспозиционных залах по решению руководителя учреждения оборудуются зоны для кратковременного отдыха.

Обеспечивается беспрепятственный доступ всех категорий инвалидов в экспозиционную зону участка, которая является продолжением постоянной экспозиции здания и предназначается для размещения различных экспонатов под открытым небом: скульптур, архитектурных фрагментов, крупногабаритных экспонатов и других.

При строительстве и реконструкции зданий, в которых размещаются музеи, они оснащаются грузовым лифтом, используемым для осуществления технологической связи фондохранилищ, мастерских и различных служб с экспозиционными залами, который возможно также использовать для перевозки инвалидов.

5. Учреждения, предоставляющие услуги в сфере музейной деятельности, при подготовке технических заданий и при заключении договоров осуществляют меры по обеспечению проектирования, строительства и приемки с 1 июля 2016 года вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию зданий (помещений), в которых осуществляется предоставление указанных услуг, а также по обеспечению закупки приобретаемых с этой даты транспортных средств для обслуживания получателей указанных услуг, с соблюдением условий их доступности для инвалидов, установленных действующим законодательством.

6. Учреждения, предоставляющие услуги в арендуемых для предоставления услуг существующих объектах (помещениях), которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, принимают меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров аренды положений о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта и услуг, оказываемых на нем.

7. В целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг проводится обследование данных объектов и услуг, по результатам которого составляется паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг (далее - обследование и паспортизация, Паспорт доступности).

8. Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нем услуг должен содержать следующие разделы:

- краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг;

- оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и имеющихся недостатков в обеспечении условий его доступности для инвалидов с использованием показателей, предусмотренных [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

- оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг и имеющихся недостатков в обеспечении условий их доступности для инвалидов с использованием показателей, предусмотренных [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

- предлагаемые управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимым для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации.

9. Для проведения обследования и паспортизации руководителем учреждения, предоставляющего услуги населению, утверждается состав комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг (далее - Комиссия), сроки и план-график ее проведения, а также организуется работа Комиссии.

10. В состав Комиссии включаются (по согласованию) представители общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, где расположен объект, на котором планируется

проведение обследования и паспортизации.

11. По результатам обследования объекта и предоставляемых на нем услуг Комиссией разрабатываются предложения по принятию управленческих решений, которые включаются в паспорт доступности объекта и предоставляемых на нем услуг, в том числе:

- по созданию (с учетом потребностей инвалидов) условий доступности существующего объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствии с законодательством (в случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалидов до его реконструкции или капитального ремонта);

- по определению мероприятий, учитываемых в планах развития объекта, в сметах его капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации, в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования, в целях повышения уровня его доступности и условий для предоставления на нем услуг с учетом потребностей инвалидов;

- по включению необходимых мероприятий в технические задания на разработку проектно-сметной документации по проектированию, строительству, оснащению приспособлениями и оборудованием вновь вводимых в эксплуатацию объектов, на которых предоставляются услуги, положений, предусматривающих их полное соответствие требованиям доступности объектов для инвалидов с 1 июля 2016 года.

12. Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нем услуг, разработанный Комиссией, утверждается руководителем учреждения, предоставляющего услуги в сфере музейной деятельности, и представляется вместе с отчетом о проведении обследования и паспортизации в Министерство культуры Пермского края.

13. В случае предоставления услуги в арендуемом помещении (здании) или с использованием арендуемого транспортного средства в состав Комиссии включается представитель собственника арендуемого помещения (здания) или транспортного средства, а в предложениях по повышению уровня доступности объекта учитываются его предложения, которые вытекают из обязанности собственника обеспечивать условия доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с действующим законодательством.
